

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 33 W KRAKOWIE

Zasady ogólne

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice i opiekunowie.
2. Dni i godziny pracy biblioteki szkolnej są określone na początku roku szkolnego oraz podawane do wiadomości wszystkich zainteresowanych.
3. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można:
 - wypożyczając je do domu,
 - czytając lub przeglądając na miejscu,
 - wypożyczając do wykorzystania w czasie zajęć lekcyjnych.
4. Całość zgromadzonych w bibliotece szkolnej zbiorów stanowi wyłączną własność Szkoły Podstawowej nr 33 w Krakowie, a zatem użytkownicy zobowiązani są:
 - dbać o wykorzystywane materiały, chronić je przed zniszczeniem i zagubieniem,
 - nie wnosić z biblioteki bez wiedzy bibliotekarza żadnych książek, czasopism ani innych materiałów,
 - materiały wypożyczone do domu lub na zajęcia zwracać w ustalonym terminie,
 - fakt zagubienia bądź zniszczenia materiałów bibliotecznych rekompensować na zasadach ustalonych w regulaminie.
5. W bibliotece należy zachować ciszę.
6. Do biblioteki nie wolno wносить jedzenia i picia.
7. Użytkowników obowiązuje dbałość o wyposażenie biblioteki.
8. Każdy użytkownik biblioteki zobowiązany jest zapoznać się z jej regulaminem oraz przestrzegać go.

Zasady korzystania z wypożyczalni

1. Jednorazowo można wypożyczyć książki na okres miesiąca.
2. Potrzebną książkę można dodatkowo prolongować na okres 2 tygodni.
3. Nie obowiązują ograniczenia ilościowe wypożyczanych książek. O ilości wypożyczeń decyduje nauczyciel – bibliotekarz.
4. Przeczytane książki powinny być niezwłocznie zwrócone do biblioteki, aby mogli korzystać z nich inni czytelnicy.
5. W przypadku rażącego niedotrzymania terminu zwrotu następuje wstrzymanie wypożyczeń.
6. Zauważone przy wypożyczeniu uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
7. Użytkownik, który zgubi lub zniszczy książkę bądź inny wypożyczony materiał, jest zobowiązany odkupić taką samą lub inną wskazaną przez bibliotekarza pozycję o wartości odpowiadającej cenie zagubionej (zniszczonej).
8. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.
9. Za zgodą bibliotekarza czytelnik może wypożyczyć książki na okres wakacji.

Zasady korzystania z czytelni

1. Czytelnia jest miejscem samokształcenia uczniów i nauczycieli.
2. W czytelni obowiązuje cisza.
3. Z księgozbioru podręcznego użytkownicy korzystają na miejscu, w uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może udzielić zgody na wypożyczenie do domu.
4. Przeczytane czasopisma należy odkładać na miejsce.

Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych

1. Stanowiska komputerowe w bibliotece służą do:
 - korzystania z Internetu jako źródła informacji gromadzonych w celach edukacyjnych,
 - przeglądania programów multimedialnych,
 - przygotowywania prac z wykorzystaniem zainstalowanego oprogramowania.
2. Z komputerów w bibliotece szkolnej mogą korzystać uczniowie oraz pracownicy szkoły w godzinach pracy biblioteki.
3. Praca przy komputerze możliwa jest po otrzymaniu zgody dyżurującego bibliotekarza.
4. Stanowisko komputerowe służy wyłącznie do przeglądania programów multimedialnych znajdujących się w bibliotece oraz do korzystania z Internetu w celach naukowych. Nie można wykorzystywać komputera do prowadzenia prywatnej korespondencji /e-mail/ lub gier.
5. Zabronione jest korzystanie z komputera w celach innych niż edukacyjne, wykonywania czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i danych.
6. Nie wolno wgrywać własnych programów, kasować zainstalowanych, zapisywać dokumentów na dysku twardym.
7. Nie wolno wykonywać żadnych połączeń technicznych bez zgody bibliotekarza (np. włączać i rozłączać kabli zasilających, wyłączać komputera).
8. Korzystanie z własnych dyskietek, płyt CD-ROM, DVD może odbywać się tylko za zgodą nauczyciela-bibliotekarza.
9. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy natychmiast zgłaszać bibliotekarzowi.
10. Niestosowanie się do *Regulaminu* powoduje ograniczenie lub pozbawienie prawa do korzystania z komputerów w bibliotece.